

SP.271.3.2020

**Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego
SP.271.3.2020 z dnia 27.10.2020**

Wzór

Umowa nr/2020

zawarta w dniu listopada 2020 w Piechowicach pomiędzy:

Gminą Miejską Piechowice ul. Kryształowa 49, 58-573 Piechowice, NIP 611-010-86-58,

REGON 230821612

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Piechowice – Pana Jacka Kubielskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Piechowice – Pani Marty Mielczarek

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa zawarta, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego w ilości 18 sztuk komputerów przenośnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem operacyjnym tj. komputery przenośne producent model o parametrach:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

§2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie do r.

§3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia powstałe przy dostawie przedmiotu zamówienia.
2. Dostawy należy dokonać do Urzędu Miasta w Piechowicach ul. Kryształowa 49 58-573 Piechowice, jedynie w dni robocze w godzinach od 09:00 do 13:00. Wykonawca zobowiązuje się telefonicznie ustalić z Zamawiającym, co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem termin dostawy.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem odbioru, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu, ilość sprzętu oraz numery seryjne sprzętu.
4. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający, wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych.

§4

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot umowy miesięcznej gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Umowa jest dokumentem gwarancyjnym.
3. Okresy gwarancji, jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania odbioru końcowego.
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady, jednocześnie nie dłużej niż w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady.
6. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego, protokołu usunięcia wady.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się użyć materiałów fabrycznie nowych oraz urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na związane z tym koszty.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji, jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminie, o którym mowa w ust. 1 w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady przed upływem tego terminu.

§5

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad.
2. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z przedstawioną ofertą w wysokości PLN brutto (słownie:)
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 po wykonaniu przedmiotu umowy, na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

4. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonanie usługi będzie się odbywać z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – art. 108a-108d (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w §2,
 - b) opóźnień w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 100,00 brutto, za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2.
 - d) niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (innego niż opisanego w pkt. a i b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności uzyskania Jego zgody.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zapytaniem ofertowym.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§8

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, pocztą elektroniczną, doręczane osobiście, przesyłane listem lub kurierem.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru faksu. W przypadku braku informacji o zmianie adresu siedziby, poczty elektronicznej lub numeru faksu, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres siedziby, poczty elektronicznej lub numeru faksu uznaje się za doręczone.

§8

Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie wykonania przedmiotowej umowy, w przypadku niemożliwości ich polubownego rozwiązania będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Formularz ofertowy