

**Gmina Miejska Piechowice**  
58-573 Piechowice, ul. Kryształowa 49  
fax 75 76 12 274, tel. sekretariat 75 75 48 900

realizując zamówienie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ( tj. Dz.U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

## **Z A P R A S Z A**

Do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) na wykonanie usługi przewozu uczniów/wychowanków niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna w trakcie przewozu.

### **I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA PROPOZYCJI CENOWEJ (ofertowej):**

1. oferta może być złożona w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną,
2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie ,
3. ma obejmować całość zamówienia

### **II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przewozu uczniów/wychowanków niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna w trakcie przewozu, zgodnie z art. 14 a oraz 17 ustawy o systemie oświaty(Dz. U. z 2015r. poz.2156 z późn. zm.).
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:  
przewóz w ilości 9 (dziewięciu) uczniów niepełnosprawnych wraz z opiekunem z miejsc zamieszkania tj: Żymierskiego 77 i 11, Górna 11, Tysiąclecia 12, Zawadzkiego 13, Szkolna 9 i 17, Turystyczna 7 i 5, do placówek oświatowych:  
a) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Jelenia Góra ul. Wolności 117.  
b) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Jelenia Góra ul. Grottgera 1.  
c) Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Jelenia Góra ul. Kruszwicka 3.  
d) Publiczne Katolickie Gimnazjum im. św. Pankracego Jelenia Góra ul. PCK 23.  
d) Szkoła Podstawowa Stara Kamienica 70 Stara Kamienica.
3. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanego przez zamawiającego miejsca zamieszkania uczniów/wychowanków i przybycie do wyznaczonej placówki oświatowej w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych. Odwiezienie uczniów/wychowanków po zajęciach do miejsca zamieszkania wraz z zapewnieniem opiekuna na czas trwania przewozu oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu do/z pojazdu.
4. Przewozy odbywać się będą w dni nauki szkolnej tj. od poniedziałku do piątku, w łącznej ilości maksymalnie 197 dni, z wyłączeniem dni wolnych od zajęć

dydaktycznych, w tym także 01.09.2017r. oraz 22.06.2018r., przerw świątecznych i nieobecności dziecka w placówce oświatowej,

Dowozy będą odbywać się na trasach:

a) Trasa ranna.

Na godzinę 8.00 Piechowice – Stara Kamienica – Jelenia Góra do Szkoły Podstawowej w Starej Kamienicy , Publiczne Katolickie Gimnazjum im. św. Pankracego w Jeleniej Górze ul. PCK 23, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego ul. Wolności 117 w Jeleniej Górze, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jeleniej Górze ul. Kruszwicka 1, Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jeleniej Górze ul. Grottgera 1,

b) Trasa popołudniowa.

Na godzinę 14.00 – 15.00 Jelenia Góra – Stara Kamienica – Piechowice ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jeleniej Górze ul. Grottgera 1, Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Jeleniej Górze ul. Wolności 117, Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Jeleniej Górze ul. Kruszwicka 3, Publicznego Katolickiego Gimnazjum im. św. Pankracego w Jeleniej Górze ul. PCK 23, Szkoła Podstawowa w Starej Kamienicy , Stara Kamienica 70 do Piechowic.

Szczegółowy harmonogram dowozu dzieci z domu do szkoły i ze szkoły do domu będzie ustalony po zakończeniu postępowania z Zamawiającym.

5. Osoby, które będą pełnić funkcję opiekunów muszą spełniać następujące wymagania potwierdzone własnoręcznie podpisanym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej(ofertowej):
  - posiadać obywatelstwo polskie,
  - mieć ukończony 18 rok życia,
  - mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
  - posiadać stan zdrowia pozwalający na wykonywanie obowiązków opiekuna zgodnie z niniejszym zaproszeniem,
  - być nie karaną za przestępstwo popełnione umyślnie,
  - cieszyć się nieposzlakowaną opinią, być obowiązkowym, sumiennym i odpowiedzialnym,
  - posiadać umiejętność pracy z dziećmi i pracy w zespole.
  
6. Do zadań opiekuna należy:
  - informowanie kierowcy o gotowości do odjazdu. Informację tę należy podać kierowcy po upewnieniu się, że wszyscy uczniowie/wychowankowie wsiedli do pojazdu lub z niego wysiedli
  - odbieranie uczniów/wychowanków od rodzica z ich miejsc zamieszkania o ustalonej godzinie i po dowiezieniu na zajęcia dydaktyczne przekazanie nauczycielowi placówki do której uczniowie/wychowankowie są dowożeni, a po zakończeniu zajęć odbieranie uczniów/wychowanków od nauczyciela, dowiezienie ich do miejsc zamieszkania i przekazanie pod opiekę rodzica. W przypadku nieobecności rodzica, prawnego opiekuna lub osoby upoważnionej, opiekun zobowiązany jest do sprawowania opieki nad uczniem do chwili zgłoszenia się w/w osób,
  - pomoc przy wysiadaniu i wsiadaniu uczniów/wychowanków z pojazdu,
  - opiekun jest w pełni odpowiedzialny za utrzymywanie dyscypliny wśród uczniów/wychowanków podczas jazdy pojazdu oraz za ich bezpieczne wsiadanie i wysiadanie,

- w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu dowożonych uczniów/wychowanków opiekun nie dopuszcza do dalszego kontynuowania jazdy.
- 7. Wymagane jest aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w ramach sprawowanej opieki do kwoty 20 000,00 zł.
- 8. Integralną częścią przedmiotu zamówienia jest projekt umowy stanowiącej załącznik nr 3 do w/w zaproszenia.

### **.III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 04 września 2017r. do 21 czerwca 2018r.

### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. W ofercie należy podać informacje zawarte w formularzu propozycji cenowej (ofertowej) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, a w szczególności:
  - a) cenę oferty brutto wraz z podatkiem VAT w złotych polskich,
  - b) cenę brutto za jeden dzień świadczenia usług wraz z podatkiem VAT,
  - c) stawkę podatku VAT,
  - d) imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję opiekuna, oraz załączyć oświadczenie wskazanej osoby (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do nn. zaproszenia), podpisane jej własnoręcznym podpisem.
2. Propozycja cenowa (ofertowa) ma być sporządzona na formularzu propozycji cenowej (ofertowej) wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
3. Propozycja cenowa ma być sporządzona trwałą techniką np. nieścieralnym atramentem, tuszem na komputerze, maszynie do pisania ręcznie, w języku polskim, czytelnie bez skreśleń i poprawek. Jeżeli oferta będzie składana w formie pisemnej musi być podpisana własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania Oferenta wynika z udzielonego pełnomocnictwa do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej ( ofertowej):
  - a) zaproponowana przez Oferenta cena ma zawierać cenę brutto w tym podatek VAT według obowiązującej stawki,
  - b) cena oferty (brutto wraz z podatkiem) jest ceną łączną za wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
  - c) cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu wykonania kompletnego i prawidłowego zamówienia zgodnie z powyższym opisem podmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenie Wykonawcy, a także zapewnienie opiekuna w trakcie trwania przewozu.
5. Podana przez Wykonawcę w jego ofercie cena Cd za jeden dzień świadczenia usług musi uwzględniać wszystkie wymagania opisu przedmiotu zamówienia, którego integralną częścią jest projekt umowy oraz obejmować wszystkie koszty jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć w celu należytej i zgodnej z prawem realizacji zamówienia, a w szczególności opłaty, podatki itp. niezbędne do poniesienia w związku

z realizacją zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy za jeden dzień świadczenia usług w wysokości zaoferowanej w ofercie ceny Cd będzie niezmiennie w okresie realizacji umowy.

**Uwaga:** nie dopuszcza się podawania ceny oferty C bądź ceny Cd (za jeden dzień świadczenia usług) w wariantach, alternatywnie lub w przedziałach liczbowych. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

Cenę oferty C oraz cenę za jeden dzień świadczenia usług Cd należy wyliczyć z zastosowaniem następującego wzoru:

$$C = 197 \text{ dni} \times C_d$$

C- cena ofert brutto w zł

Cd – cena za jeden dzień świadczenia usługi w zł

Cenę oferty oraz cenę za jeden dzień świadczenia usług należy podać w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Stawkę podatku VAT Wykonawca przyjmuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (tekst jednolity z 2017r. poz. 1221 ).

## V.KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Propozycje cenowe (ofertowe) będą oceniane wg. następującego kryterium oceny ofert: przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował jednym kryterium:

CENA - 100%

Cena - A(X)

Przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w propozycjach cenowych ( ofertowych) na wykonanie zamówienia objętego nn. zaproszeniem. Ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C \text{ min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

C min – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte nn. zamówieniem,

C(x) – cena zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego propozycja cenowa (ofertowa) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w nn. zaproszeniu oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena oferty.

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Propozycję cenową należy złożyć (przesłać) w terminie **do dnia 18.08.2016 do godz. 9:00** w jednej z wybranych form:

- a) pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego – 58-573 Piechowice, ul. Kryształowa 49 – w sekretariacie pok. nr 8, I piętro
- b) pisemnie drogą pocztową lub posłańcem na adres: Urząd Miasta Piechowice ul. Kryształowa 49, 58-573 Piechowice - w sekretariacie pok. nr 8, I piętro decyduje data wpływu do Urzędu,
- c) pocztą elektroniczną na adres [sekretariat@piechowice.pl](mailto:sekretariat@piechowice.pl)

2. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający przypadkowe tj. nieuprawnione jej otwarcie i opisanej w następujący sposób:

nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Oferenta, z adnotacją „ **Propozycja cenowa na wykonanie usługi przewozu uczniów niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna. Nie otwierać przed godz. 9:00 do dnia 18.08.2017 r.,,**

Oferty składane pocztą elektroniczną należy przesłać na adres [sekretariat@piechowice.pl](mailto:sekretariat@piechowice.pl) **do dnia 18.08.2017 r. do godz. 9:00.** Oferta taka musi wpłynąć na serwer pocztowy Zamawiającego a treść przesłanej wiadomości musi zawierać następujące zapisy;

- dotyczy „ **Propozycja cenowa na wykonanie usługi przewozu uczniów niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna** „

- **nie otwierać załącznika przed 18.08.2017 r. przed godz. 9:00**

Oferta „ Propozycja cenowa na wykonanie usługi przewozu uczniów niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna „ **musi stanowić załącznik** do przesłanej wiadomości.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.piechowice.pl](http://www.piechowice.pl)

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.piechowice.pl](http://www.piechowice.pl)

## **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMOWY**

1. W terminie do 31 sierpnia 2017r. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.
2. Przed podpisaniem umowy zwycięski Oferent winien dostarczyć:
  - a) aktualny dokument na podstawie, którego prowadzona jest działalność gospodarcza stosownie do formy prowadzonej działalności gospodarczej np. odpis KRS lub ewidencji działalności gospodarczej, z którego wynika kto w imieniu Wykonawcy jest upoważniony do reprezentowania i zaciągania zobowiązań lub przekazać dane do pozyskania takich dokumentów jeżeli są one udostępniane w formie elektronicznej przez instytucje prowadzące ich ewidencję, np.; NIP, REGON

- b) kserokopię dowodu osobistego Opiekuna oraz aktualne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Opiekuna, w ramach sprawowania opieki,
  - c) kserokopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego oraz aktualnego ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Dokumenty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zachowaniem przepisów. Poświadczenie takie oprócz ogólnej klauzuli: „**za zgodność z oryginałem**”, powinno zawierać imię, nazwisko oraz datę dokonania poświadczenia, jak również pieczęć Wykonawcy.

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji z ramienia zamawiającego udziela Pani Barbara Zelek pod numerem telefonu 75 75 48 909, e-mail: [oswiata@piechowice.pl](mailto:oswiata@piechowice.pl)

BURMISTRZ MIASTA PIECHOWICE  
/-/ PODPIS NIECZYTELNY

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – wzór propozycji cenowej ( ofertowej).

Załącznik nr 2 – oświadczenie osoby, która będzie pełnić funkcję opiekuna.

Załącznik nr 3 – projekt umowy

Załącznik nr 1  
do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej  
(ofertowej) nr SP.ZP.4464.1.2017 z dnia 07.08.2017r.

..... dnia .....

.....  
.....  
(nazwa i adres oferenta)

NIP, REGON

### **Gmina Miejska Piechowice**

58-573 Piechowice, ul. Kryształowa 49

### **PROPOZYCJA CENOWA ( OFERTOWA)**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej (ofertowej) SP.ZP.4464.1.2017 z dnia 07.08.2016r. **na wykonanie usługi przewozu uczniów niepełnosprawnych wraz z zapewnieniem opiekuna**

oferuję

wykonanie w/w usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i zaproszenia do złożenia oferty z dnia 07.08.2017r. za cenę:

$$C = 197 \text{ dni} \times C_d$$

C – cena oferty brutto wraz z podatkiem VAT w złotych = .....zł,  
(słownie złotych) .....

C<sub>d</sub> – cena oferty brutto wraz z podatkiem VAT za jeden dzień świadczonej usługi w złotych  
= .....zł (słownie złotych) .....

W tym podatek VAT według obowiązującej stawki ..... %.

Oświadczam(-y), że opiekunowie ( imię i nazwisko)

.....  
.....

Jest/są w stanie sprawować należyłą opiekę zgodnie z warunkami zawartymi w w/w zaproszeniu z dnia 07.08.2017 r.

Oświadczam że jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w ramach sprawowanej opieki do kwoty 20 000,00 zł.

.....  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania/ Wykonawcy

.....dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y

.....

Urodzona/y w dniu .....pesel .....

Zamieszkała/y

.....

**świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia(art. 233 k.k.)  
oświadczam, że:**

- posiadam obywatelstwo polskie,
- mam ukończony 18 rok życia,
- mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- posiadam stan zdrowia pozwalający na wykonanie obowiązków opiekuna zgodnie z niniejszym zaproszeniem,
- jestem nie karana/y za przestępstwo popełnione umyślnie,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią,
- jestem obowiązkowa/y, sumienna/y i odpowiedzialna/y,
- posiadam umiejętność pracy z dziećmi i pracy w zespole.

**Własnoręczny podpis**

.....

(czytelnie imię i nazwisko)